



Notulen overlegvergadering GMR

Datum: 17-04-2024

Locatie: Dorpshuis D'n Bond, rapportstraat 29, Veldhoven

Tijdstip: 19:30 uur - 21:30 uur

Voorzitter	LS
Leden	Afgemeld: NS (Regenboog) en BE (Servatius), KL (Klimop-N), DR (Sleutelaar) vervangen door MvdB, RvdZ (Korenbloem) vervangen door BD, WN (Busseltje) online aanwezig(kort) Afwezig zonder kennisgeving: ...
Bestuur	JvE
Notulist	AW, reservenotulist: DR
Toehoorders	2 toehoorders van Zilverackers aanwezig vanaf 20.00 uur

19.30u – 20.00u: vooroverleg zonder bestuurder

1. Stukken ter voorbespreking

De Beuk

Indiener/ inleider	DB
Doel	Instemming verlenen
Benodigde stukken	Toevoeging rapport onderhoudskosten en uitwerking financieel beleid
Verwacht tijdsduur	10 minuten
Notulen	Kort besproken tijdens DGO op 16-04-2024. Na meer informatie te hebben ingewonnen is door GMR begrepen dat er een FER (Fusie Effecten Rapportage) moet zijn. GMR zou deze graag zien.

Jaarrekening

Indiener/ inleider	DB
Doel	Informereren/adviseren
Benodigde stukken	Jaarrekening
Verwacht tijdsduur	10 minuten
Notulen	Ontvangen ter info.



Bestuursformatieplan

Indiener/ inleider	DB
Doel	Instemming verlenen
Benodigde stukken	Scenario's uitgewerkt
Verwacht tijdsduur	10 minuten
Notulen	<p>Tijdens DGO op 16-4-2024 is er een nieuw mobiliteitsbeleid opgesteld. Dit is op papier gezet door HR medewerkster in samenspraak met vakbonden</p> <p>Er komt een ledenpeiling waar aanwezige leden kunnen instemmen met dit beleid. Naar alle waarschijnlijkheid zal dit beleid er snel zijn. 3 scenario's kort besproken. Vraag aan bestuur is om deze scenario's toe te lichten en vooral: waarom wordt gekozen voor scenario x.</p> <p>Advies is om in toekomst verder te werken met een meerjarenbestuursformatieplan. Goed om strategisch beleid verder uit te werken voor meerdere jaren.</p> <p>GMR zal nogmaals met de RvT in gesprek gaan om over het besturingsmodel van de Stichting verder te praten. Gesprek op dinsdag 14-05-2024.</p>

Extra punten ter bespreking

'Overige zaken'

Indiener / inleider	DB
Doel	Extra bijeenkomst GMR nog nodig? Vooruitkijken nieuwe jaar (data plannen, samenstelling GMR, etc)
Benodigde stukken	-
Verwacht tijdsduur	15 minuten (kan aan het einde van de vergadering bij de rondvraag)
Notulen	<p>Op dit moment lijkt een extra vergadering met bestuurder niet nodig. Indien het niet nodig blijkt wordt er alsnog een vergadering gepland.</p> <p>GMR plant zelf wel een extra vergadering om samen te kijken naar het proces: Hoe willen we in de toekomst als GMR werken, welke scholing is mogelijk nodig?</p> <p>Volgende vergadering: 29-05-2024.</p>



Provincialeweg 74, 5503 HJ Veldhoven
Tel: 040 2301560, E-mail: info@rbobdekempen.nl



20.00u – 21.30u: vergadering met bestuurder

1. Opening, mededelingen voorzitter GMR, ingekomen stukken

Indiener / inleider	Voorzitter GMR
Verwacht tijdsduur	5 minuten
Notulen	-

2. Verslag vergadering 06-03-2024

Indiener / inleider	Voorzitter GMR
Doel	Ter vaststelling
Benodigde stukken	Notulen 06-03-2024
Verwacht tijdsduur	5 minuten
Notulen	Vraag vanuit MR Belhamel om een kleine aanpassing in het Arbo-beleid. TJ stuurt dit per mail naar bestuurder. Arbo-beleid zal nog terugkomen binnen GMR ter instemming.

3. De Beuk

Indiener / inleider	Bestuur
Doel	Instemming verlenen
Benodigde stukken	Onderhoudsrapport, financieel inzicht
Verwacht tijdsduur	20 minuten
Notulen	<p>Stukken vooraf ontvangen door GMR.</p> <p>Vraag vanuit GMR: is er al een Fusie Effect Rapportage (FER)? FER wordt door RBOB pas ingevuld als de fusie kan worden aangevraagd. Dit kan pas als er een Brin nummer is. Dit is bij overname van Servatius ook zo gedaan. Bestuurder geeft aan dat er niet veel informatie in de FER staat (niet meer dan al bekend).</p> <p>Update: op dit moment zijn er 32 leerlingen ingeschreven. Op dit moment voert een RBOB collega die gedetacheerd is als directie de kennismakingsgesprekken. Na de meivakantie staan nog meerdere gesprekken gepland.</p> <p>Er is door RBOB een intentieverklaring opgesteld richting de initiatief nemende ouders. Hier staan 3 voorwaarden in. Besproken met ouders, gemeente en RvT:</p> <ul style="list-style-type: none">- Een eigen Brin-nummer;- Leerlingaantal van minimaal 50 leerlingen na 2 jaar;- Huisvestingskosten zijn te dragen door RBOB de Kempen. <p>Huisvestingskosten:</p>



	<p>Gemeente is verantwoordelijk voor het neerzetten van de school. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor het onderhoud en de middelen.</p> <p>Startpunt initiatief: we willen een school in de kern Oostelbeers behouden (2015). Nu is er vooral vraag naar een andere manier van werken. Het belang om de school in de kern Oostelbeers te houden is voor ouders nu minder groot.</p>
Instemming	<p>Deze week zal de GMR zich beraden en zo spoedig mogelijk tot een besluit komen.</p> <p>Na de vergadering is er gestemd door de aanwezige leden: 10 leden stemmen voor, wat betekent dat de GMR instemt met dit besluit. KJ zal dit doorgeven aan JvE.</p>

4. Jaarrekening

Indiener / inleider	Bestuur
Doel	Informereren
Benodigde stukken	Jaarrekening
Verwacht tijdsduur	20 minuten
Notulen	Dit agendapunt wordt samengepakt met het bestuursformatieplan.

5. Bestuursformatieplan

Indiener / inleider	Bestuur
Doel	Instemming verlenen
Benodigde stukken	Scenario's bestuursformatieplan
Verwacht tijdsduur	30 minuten
Notulen	<p>3 scenario's formatieruimte zijn ontvangen door de GMR.</p> <p>In november is er een begroting gemaakt waarin eind 2025 de middelen weer op peil zijn.</p> <p>Vervolgens is er gekeken: Hoe ver gaan we in de min tussen januari en juli (-2,3 miljoen) en wat moeten we doen om dit weer op te bouwen? Hierop is de correctie bepaald.</p> <p>Het boventallige eigen vermogen wat eerder gebruikt werd is op.</p> <p>Scenario 1: begroting zoals ingestemd door RvT en GMR</p> <p>Scenario 2: volgens begroting maar met een kleinere correctie</p> <p>Scenario 3: vraag vanuit GMR → correctie weglaten. Bij dit scenario hebben we in 2028 1,1 miljoen tekort. Bestuur zal hier niet voor kiezen. Verwachting is dat de RvT bij deze keuze het vertrouwen in de bestuurder zal opzeggen.</p> <p>Extra toelichting:</p> <p>Vanuit de overheid moet het reserve met 1,8 miljoen opgehoogd worden i.v.m. verhoogde onderhoudskosten (bestemmingsreserve</p>



onderhoud). Dit bedrag moet worden verplaatst naar de voorziening onderhoud. Dit bedrag zal volgend jaar uit de reserves gehaald worden. We praten dan dus ook over een ander bedrag in de reserves.

We zien landelijk bij meer besturen gebeuren dat er minder middelen zijn. De bekostiging blijft gelijk, maar alles wordt duurder.

Toekomst:

Bestuur zal de kaders strakker hanteren. Eerder was er veel coulance wanneer scholen een goed verhaal hadden en om ophoging van de formatie vroegen. Dit kan niet meer.

Er blijft nu een groep ondersteunend personeel over (onderwijsassistenten/leerkracht ondersteuners). RBOB wil, als goed werkgever, deze mensen op dit moment niet kwijt. Dit is niet wenselijk. Wanneer deze werknemers met een vast contract weg zouden moeten, dan zijn er verplichte ontslagen en moet er een sociaal plan zijn. Dit is nu niet aan de orde.

Op dit moment is er nog geen plek in het formatieplaatje voor (een aantal van) deze mensen. De hoop is dat dit in de loop van het schooljaar wel komt. Eind 2024 zal nogmaals naar deze boventalligheid gekeken worden.

Mobiliteitsbeleid is door bestuur verstuurd naar de vakbonden (ook 2^e en 3^e versie). Vakbond heeft het bestuur gevraagd om het bericht namens de vakbonden met alle RBOB werknemers te delen. Dit zal nog voor de meivakantie plaatsvinden.

Na de meivakantie zal er een ledenpeiling komen waarmee het beleid kan worden vastgesteld.

Vrijwillige mobiliteit heeft altijd de voorkeur, fase 1. Dit loopt al enige tijd. 8 mei zal, naar verwachting, de verplichte mobiliteit stoppen en gaan we naar fase 2: verplichte mobiliteit.

Er zal nu strikt gewerkt worden volgens het opgestelde beleid, zodat er zo snel mogelijk duidelijk is voor iedereen.

Vraag:

Is er een richtlijn waaruit duidelijk wordt hoe de basisformatie (formatiecijfer) is vastgesteld? Omdat er vanuit de overheid geen gelabelde gelden binnen komen worden de factoren (vervanging, werkdruk, ...) niet gelabeld. Directeuren weten wat er met het formatiecijfer gedaan moet worden. De bedoeling is dat er op schoolniveau afspraken zijn over hoe wordt omgegaan met vervangingen, hoeveel LC leerkrachten, hoeveel dagen OC, etc...

Het is aan de schooldirecteur om het hier samen met het team en MR afspraken over te maken.



	<p>Aantrekkelijk werkgeverschap: Op de achtergrond blijft dit belangrijk, bestuur is zich hiervan bewust. Dit schooljaar waren de uitslagen Klasse werkplek nog positief. Volgend jaar wordt dit weer afgenomen en zal er kritisch naar de resultaten worden gekeken.</p>
Vragen toehoorders	<p><u>Hoe wordt het formatiecijfer bepaald?</u> In 2020 werd dit door de overheid gelabeld in verschillende factoren (zie ook hierboven). Destijds was er ook onderscheid tussen onder- en bovenbouw en bijv. leeftijd van leerkrachten. Op dit moment komt er een budget binnen per leerling. Van dit budget moet je alles doen. Een deel wordt gereserveerd voor middelen, kantoor, etc. Wat over blijft gaat naar de formatie op de scholen.</p> <p>Subsidies kunnen basisformatie incidenteel verhogen. Hierover kunnen directeuren in principe zelf beslissen. Eis vanuit bestuur: 15% moet nu materieel worden ingezet, omdat we zien dat de materiele kosten stijgen.</p> <p><u>Hoe wordt er omgegaan met de formatie in een groeischool?</u> Zilverackers is een groeischool. Aantrekkelijk concept en toename van woningen. De MR van de school heeft zeggenschap hierop. Dick Bruna krijgt bekostiging voor alle locaties. De directeur bepaalt hoe het geld verdeeld wordt over de locaties. Iedere school mag bij bestuur aankloppen als extra middelen echt nodig zijn. Op dit moment is het wel zo dat het echt zo moet zijn, niet enkel een verwachting dat...</p>
Instemming	<p>Bestuursformatieplan wordt door de GMR bekeken (mn financiële stuk) en komt zo snel mogelijk (uiterlijk 13 mei) met een besluit of er ingestemd wordt.</p>

6. Rondvraag/WVTTK

-	



----- Sluiting vergadering -----

Besluitenlijst

1.	Instemming 'de Beuk' door GMR
2.	
3.	

Actielijst

1.	Instemming bestuursformatieplan	
2.	Extra overleg GMR (werkwijze toekomst)	
3.		